

1.Цели и задачи

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством и ставит своей целью упорядочить оказание платных медицинских услуг.

1.2.Отделение по оказанию платных медицинских услуг, является структурным подразделением больницы, имеет основную цель – более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской, лечебно-оздоровительной и медико-санитарной помощи, в том числе на дому, в реализации права свободного выбора врача, обеспечение доступности населению квалифицированной медицинской помощи, а также оказание не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг.

1.3.Задачами отделения являются реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболевания, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического и социального развития учреждения, а также сервисное оказание не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг.

2.Принципы деятельности

2.1.Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Правилами оказания платных медицинских услуг и настоящим Положением.

2.2 Отделение осуществляет:

Прием граждан (пациентов), желающих получить платные услуги;

Предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками на медицинские услуги;

Оформление договоров;

Оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;

Согласование с соответствующими подразделениями стационара или поликлиники проведения платных медицинских услуг;

Ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных услуг по утвержденным формам;

Анализ результатов деятельности подразделений стационара, поликлиники по оказанию платных медицинских услуг;

Опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре медицинской помощи;

Организация и проведение рекламы медицинских и не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг в медучреждении.

2.3 Основанием оказания медицинских услуг за плату являются:

Отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий оказания населению РФ бесплатной медицинской помощи на территории Пензенской области;

Предоставление по желанию пациента медицинской помощи с повышенным уровнем сервиса.

Предоставление медицинских услуг лицам, являющихся гражданами государств, не имеющих Договора ОМС «На оказание бесплатной медицинской помощи» с Территориальным фондом ОМС по Пензенской области.

Предоставление медицинских услуг гражданам, не имеющим страхового медицинского полиса, проживающих за пределами Пензенской области.

2.4 Платные медицинские услуги предоставляются населению в виде:

Профилактической помощи;

Консультативной помощи;

Лечебно-диагностической (в том числе зубоврачебной);

2.5 Оказание платных услуг не является для ЛПУ основной деятельностью.

2.6 Предоставление услуг населению оказывается при наличии лицензии на оказание избранных видов деятельности.

2.7 Оказание платных услуг организуется приказом главного врача о порядке и условиях предоставления конкретных видов услуг или о порядке оказания платных услуг подразделением. В приказе указываются виды услуг, порядок их оказания, обязательность составления договора в письменном виде, ответственные лица за оказание платных услуг.

2.8 Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

В отдельных (особо оговоренных в приказе руководителя учреждения) случаях возможно предоставление платных услуг на основании кассового чека, фиксирующего оплату труда.

2.9 Источниками финансовых средств при оказании платных услуг являются:

Средства страховых компаний при добровольном страховании;

Личные средства граждан;

Средства предприятий, организаций, учреждений и т.д.

Другие разрешенные законом источники.

2.10 Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видам платных услуг и утверждаются главным врачом

2.11 На период работы отделения по оказанию платных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации платных услуг.

2.12 Оказание платных услуг осуществляется с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг населению.

2.13 При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы ЛПУ.

Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения пациентов обращаться за платной помощью.

2.14 По требованию пациентов, получивших медицинскую помощь за плату, учреждение обязано выдать документы об оплате при полной или частичной компенсации стоимости услуг.

Документы должны отражать следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество, дату рождения, место жительства, место работы пациента;

3. Управление кабинетом

3.1 Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель лечебного учреждения, который в установленном порядке:

Осуществляет административное руководство, несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины, сохранность имущества;

Осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения;

Заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных услуг договоры и соглашения;

Осуществляет финансово-хозяйственные операции.

3.2 Для оперативного управления приказом главного врача назначается ответственное лицо – заведующий отделением платных услуг.

3.3 Заведующий отделением платных услуг в установленном порядке несет ответственность:

За выполнение обязательств в установленный договором срок;

За объем и качество оказываемых услуг;

Достоверность предъявляемых к оплате услуг и их соответствие действующему прейскуранту;

Конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов;

Соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка и режима учреждения;

За сохранность материальных ценностей.

4. Цены на платные услуги

4.1 Цены на услуги рассчитываются в соответствии с Приказом № 223 от 19.04.2013 года Министерства здравоохранения и социального развития Пензенской области «Об установлении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения здравоохранения Пензенской области, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания» (с последующими изменениями и дополнениями).

4.2 Руководитель учреждения представляет в постоянно действующую комиссию Министерства здравоохранения и социального развития Пензенской области по вопросам организации оказания платных услуг в государственных учреждениях здравоохранения Пензенской области необходимые документы и расчеты. После рассмотрения Комиссия выдает разрешение на оказание платных медицинских услуг.

4.3 Цены на платные услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются со страховой организацией.

5. Финансово-хозяйственная деятельность отделения

5.1 Финансово-хозяйственная деятельность отделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Бухгалтерский учет деятельности отделения осуществляется согласно:

- Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н;
- Приказа Минфина РФ от 16.12.2010 №174н;
- Приказа Минфина РФ от 15.12.2010 №173н;
- Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ.

5.3 Оплата услуг производится наличным и безналичным путем.

5.4 В работе отделения может быть использован индивидуальный, бригадный арендный подряд на основе договора с учреждением

Использование полученных средств производится по плану ФХД.

При создании фонда производственного и социального развития, а также фонда экономического стимулирования его средства направляются на укрепление материально-технической базы ЛПУ, поощрения сотрудников, благоустройство территории, мероприятия по охране здоровья и организации отдыха сотрудников, прежде всего отделения по оказанию платных медицинских услуг, улучшения условий труда сотрудников и другие производственные, хозяйственные нужды.

Неиспользованные средства, полученные от оказания платных услуг, не подлежат изъятию в бюджет и не учитываются при определении субвенций на следующий год.

Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг производится на основании Положения об оплате труда и премировании сотрудников, утверждаемого руководителем лечебно-профилактического учреждения, с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания медицинских услуг, а также документов, подтверждающих объем выполненных работ, заработанных средств, табелей и т.д.

6. Общие положения

6.1 Претензии и споры, возникшие между пациентом и медицинским учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ

6.2. За невыполнение настоящего Положения медицинское учреждение в установленном порядке может быть лишено права предоставления населению платных услуг.

6.3 Деятельность отделения по оказанию платных услуг прекращается при невыполнении или грубом нарушении настоящего положения или действующего законодательства, а также в случае ликвидации ЛПУ в соответствии с уставом.